

Mayen, den 11. November 2010

## **Gesucht: Praktikant(in) für den Gesamtaufgabenbereich Marketing, Sales, PR, Social Media, Office Management und Assistenz der Geschäftsführung!**

Sehr geehrte Damen und Herrn,  
im Rahmen des Firmenaufbau, aus einer Netzwerkagentur wollen wir bis 2012 eine hochwertige Business-, Medien & Lifestyleagentur nach modernsten und typisch amerikanischen Office-Management-System machen, SUCHEN wir neugierige wie junge an Medien- und Business Themen interessierte Persönlichkeiten. Sie werden alle Themenbereiche und Aufgaben einer solchen Agentur kennenlernen und könnten sich für eine Ausbildung ab Sommer 2012 in unserem Unternehmen qualifizieren. Sie werden sich vllt. anpassen und alles vergessen müssen, was Sie über das „normale“ Berufsleben gelernt haben. Wir suchen mit Ihnen die Herausforderung und wollen was großes aufbauen. Sie verdienen direkt am Erfolg unserer Firma. **Überzeugen Sie uns einfach!**

### **Ihr Profil - Die folgenden Punkte sollten auf Sie zutreffen:**

#### **Grundvoraussetzung und daher besonders wichtig:**

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Schulausbildung wie Abitur oder mittlere Reife und wollen sich in der Berufswelt zurechtfinden? Sie sind vllt. aber auch Student(in) und suchen eine praktische Herausforderung zum Studium oder haben derzeit einfach nur zuviel Zeit? Oder Sie haben bereits eine abgeschlossene Ausbildung und ein vergleichbares Studium abgeschlossen und wollen endlich eine Karriere beginnen.
- Sie sind min. 17 Jahre und würden 2011 noch 18 Jahre oder maximal 28 Jahre alt.
- Sie lieben Mode, Design und wollten immer schon ein(e) Top-Elegante(r), klassische(r) Business Kleidungsträger(in) nach klischeehaften amerikanischen Vorbild werden bzw. Sie sind bereit, Ihre Kindheit abzulegen, um Ihr Aussehen für einen Beruf zu verändern.
- Sie sprechen und schreiben nicht nur sicheres Deutsch, sondern ideal auch Englisch.
- Sie sind kreativ, stilsicher und haben eine stark ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit.
- Sie sind zielstrebig, selbstständig, flexible, neugierig, karriereorientiert und leistungsbereit.

RTV-WORLD Media Group

GESCHÄFTSFÜHRER: ROLAND SCHÄFGES  
KATZENBERGER WEG 114  
D - 56727 MAYEN

POSTFACH: 1816  
D - 56708 MAYEN

+49 (0) 2651 - 41 48 900  
+49 (0) 1607 - 81 33 260  
+49 (0) 2651 - 70 59 541

+49 (0) 2651 - 90 15 690

R.SCHAEFGES@RTV-WORLD.DE  
INFO@RTV-WORLD.DE

VOLKSBANK RHEINAHREIFEL EG  
BLZ: 577 615 91  
KONTO-NR.: 61 276 01

AMTSGERICHT MAYEN

USt.-ID NR.: DE 012 345 678  
STEUERNUMMER: 54 173 286 962

- Selbst bei großen Stress bleiben SIE noch ruhig und haben auch in hektischen Situationen den Überblick und übernehmen Verantwortung.
- Kunden- und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise und sehr gute Umgangsformen.
- Sie sind teamfähig und können ein Team auch koordinieren.

### **Ideal, aber nicht direkt ausschlaggebend:**

- Sie haben Interesse und Ahnung vom Sport, vor allem vom Motorsport und eine Affinität zu Fernsehen, Medien & Web. Sie wissen, was auf der Welt passiert und sind immer informiert. Sie wissen viel und verstehen schnell. Haben ein Gespür für Trends und Entwicklungen. Sie haben ein ausgeprägtes visuelles Vorstellungsvermögen
- Sie verstehen was von digitalem Marketing, Social Media bzw. Social Netzwerken und halten Guerilla-Marketing nicht für einen neuen Kleinkrieg sondern für die Zukunft.
- Sie können Ihre Arbeitsergebnisse schnell und effizient darstellen bzw. präsentieren und bringen Ihre Argumente auf den Punkt. Sie recherchieren und schreiben gerne
- Verhandlungsgeschick, ausgeprägte verkäuferische Ambitionen & Fähigkeiten
- Sie mögen den Umgang mit vielen verschiedenen Menschen und hast keine scheu vor bekannten Namen, wichtigen Persönlichkeiten und beliebten VIP's.
- Sie mögen flexible Arbeits- und Geschäftszeiten und könnten auch mal länger Arbeiten.
- Sie können ebenso auch selbstständig und eigenverantwortlich von Zuhause arbeiten und liefern Ergebnisse korrekt und fertig zum gewünschten Zeitpunkt ab.
- Sie haben (oder Sie bekommen bis März/April 2011) einen Klasse B Führerschein.
- Sie haben sehr gute Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen, insbesondere Microsoft Powerpoint und Excel und auch bei diversen Online-Interfaces (z.b. Joomla)
- Sie sind gegenüber Produkten der Firma Apple aufgeschlossen und haben vielleicht schon Erfahrungen mit iMac oder iPhone.

**Kurz, Sie trauen es sich zu, eine „perfekte“ Managerin im Marketing- und Medienbereich einer aufstrebenden, neuen Agentur zu werden. Dann haben Sie Mut und bewerben Sie sich bei uns, sofern Ihnen die folgenden Aufgaben zusagen! Zeugnisse sind uns nicht so wichtig. Ihre Persönlichkeit, Ihr Charakter, Ihre Kreativität - einfach Ihr gesamter Auftritt zählen bei uns mehr, als eine solide und unauffällige Karriere in der Schule.**

## Ihre Aufgaben

- Pflege, Aktualisierung & Instandhaltung unserer Archive. Archivrecherche für alle Bereiche
- Allgemeine Repräsentanz der Firma und dessen Kunden zu jedem Zeitpunkt
- Gelegentliche Einsätze auf Messen für Kunden und unser Unternehmen
- Unterstützung der Marketingabteilung in allen Themenbereichen inkl. Werbeverkauf
- Redaktionsassistenz - gelegentliche Redakteur und Recherche Aufgaben
- Mitsprache bei kreativen Sitzungen für Kunden. Unterstützung bei der Entwicklung neuer Produkte, Angeboten, Themen, Marken und Formate.
- Online-, Social-Media-, Event- und Print-Promotion für Kunden und unser Unternehmen
- Sales Unterstützung (Verkauf, Beratung, Erstellung von Präsentationen & Werbemappen)
- Erstellen von PR-Maßnahmen für Kunden und für unser Unternehmen
- Entwicklung von Kooperationskonzepten mit Markenartiklern und Medienpartnern
- Bewertung des Kommunikationsmixes durch Werbeeffizienzmaßnahmen
- Erstellen von Kommunikationsmitteln, wie Flyer, Pressemappen, Image- und Demotrailern.
- Unterstützung des Controlling, Accounting und bei der Buchführung
- Verfassen von Exposés und Konzepten. Erstellung von Datenbank
- Managementaufgaben bei Terminmanagement / Organisation / Koordination / Reisedisposition. Erstellen von Protokolle bei Sitzungen und Konferenzen.
- Bearbeitung der Post, der E-Mails und des Faxverkehrs. Bedienung der Telefonzentrale mit Vermittlung der Anrufe
- Empfang, Bewirtung und Betreuung der Kunden/ Gäste
- Aktualisierung und Administration der Webseiten
- Allgemeine Sekretariats-, Assistenz- und Büroaufgaben
- Materialbeschaffung und –verwaltung

## Bei uns sind Sie richtig, wenn Sie...

- ... Erfahrungen in der Praxis suchen (mindestens 6 Monate)
- ... motiviert, gut organisiert und kreativ sind
- ... eine Firma mit aufbauen und nach vorne bringen wollen
- ... sich beruflich und ggf. optisch verändern wollen

RTV-WORLD Media Group

GESCHÄFTSFÜHRER: ROLAND SCHÄFGES  
KATZENBERGER WEG 114  
D - 56727 MAYEN

POSTFACH: 1816  
D - 56708 MAYEN

+49 (0) 2651 - 41 48 900  
+49 (0) 1607 - 81 33 260  
+49 (0) 2651 - 70 59 541

+49 (0) 2651 - 90 15 690

R.SCHAEFGES@RTV-WORLD.DE  
INFO@RTV-WORLD.DE

VOLKSBANK RHEINARHEIFEL EG  
BLZ: 577 615 91  
KONTO-NR.: 61 276 01

AMTSGERICHT MAYEN

USt.-ID NR.: DE 012 345 678  
STEUERNUMMER: 54 173 286 962

- ... Spaß an selbstverantwortlicher Arbeit in vielen verschiedenen Tätigkeitsbereichen mit innovativen Ideen haben.
- ... ein hochwertiges Praktikum mit hohen Provisionsmöglichkeiten reizt.
- ... die Herausforderung reizt und einen Beruf erleben wollen, den fast sonst keiner hat.
- ... die Themen und die Aufgaben reizen und vllt. schon immer so was machen wollten...
- ... künstlerisch, fortschrittlich, modern sind. Internet etc. für Sie die Zukunft bedeutet.

## Wir bieten Ihnen...

- ein junges, dynamisches Unternehmen und starker Netzwerkauslegung
- viel Spaß und Humor bei der Arbeit und Raum für Ihre Ideen
- reichlich Unterstützung und viele Trainings- und Lernsituationen
- eine 1a-Referenz, viele Kontakte in die deutsche Medien- und Sportbranche
- viel Musik, tolle Events und besuche von Sport- und Medienveranstaltungen - Europaweit.
- 150 EUR monatliches Handgeld zzgl. Provisionsleistungen zwischen 10 - 25 % der Gesamtsumme von selbstständig, verkauften Dienstleistungen und selbstständig erarbeiteter (Werbe)Verträge.

**Gewünschter Karrierestart in unserem Unternehmen wäre zwischen 1. Januar 2011 und 31. März 2011 für mindestens 6 bis 18 Monate. Teilen Sie uns bitte mit, was Ihr frühestmöglicher Eintrittstermin wäre.**

## Ihre Bewerbung bitte bis spätestens zum 31. Januar 2011 an:

Wir freuen uns auf Ihre (ausführliche) Bewerbung mit Zeugnissen, Foto(s), Ihrer persönlichen Beschreibung und ggf. ein paar Beispiele bisheriger Projekte und Arbeitsleistungen mit dem **Betreff: „Karriere durch Praktikum“**

### Interactive Office **RTV-WORLD**

Geschäftsführung z.H. von Roland Schäfges  
Katzenberger Weg 114  
56727 Mayen

Oder per E-Mail: [office@rtv-world.de](mailto:office@rtv-world.de) oder [job@rtv-world.de](mailto:job@rtv-world.de)